



健康いきいき職場認証制度の活用方法

- ❖ 認証組織には、認証マーク（一定期間無料）と認定証（無料）を差し上げます。組織のイメージアップに、また社内向けの広報・ご説明にご活用ください
- ❖ 認証制度に申請することにより、自組織の取組状況の棚卸・評価ができます。認証を取得すること自体だけでなく、申請までのプロセスが健康いきいき職場づくりの取組の一部となります。
- ❖ フィードバックレポートを活用いただくことにより、より具体的に健康いきいき職場づくりを進めることができます。また、よりレベルアップした取組につなげることができます。

申請・認証に関する費用

健康いきいき職場づくりフォーラム会員

【協賛会員】30,000円（消費税別）
 【組織会員】50,000円（消費税別）

会員以外

一律 130,000円（消費税別）
 健康いきいき職場づくりフォーラム組織会員の年会費（80,000円、消費税別）を含みます

フィードバックレポート販売

1組織につき、150,000円（消費税別）

認証マーク

一定期間無料で提供します（認証後約半年間）
 期間以降活用されたい場合は、費用を申し受けます ※費用については別途お問い合わせください

ホームページ URL

<http://www.ikiiki-wp.jp>



健康いきいき職場認証制度の詳細は…

健康いきいき職場づくりフォーラムホームページをご覧ください

お問い合わせ

「健康いきいき職場づくりフォーラム」事務局
 公益財団法人日本生産性本部

ヘルスケアマネジメントセンター内

住所 〒150-8307 東京都渋谷区渋谷 3-1-1

TEL 03-3409-1127 FAX 03-3797-7214

E-Mail ikiiki@jpc-net.jp

どのようなことでも、お気軽にお問い合わせください

公益財団法人 日本生産性本部
 東京大学大学院 医学系研究科 精神保健学分野

健康いきいき職場認証制度

PIXTA スターター認証のご案内



健康いきいき職場認証（スターター認証）は、健康いきいき職場づくりフォーラムによる、健康で、いきいきした個人が集まる、一体感のある職場を目指そうとする取り組みを認証する制度です



公益財団法人 日本生産性本部
 JAPAN PRODUCTIVITY CENTER



東京大学
 THE UNIVERSITY OF TOKYO



健康いきいき職場認証制度とは？

健康いきいき職場認証制度は、組織における健康いきいき職場づくりを推進するための一つの基準を示すものです。

この基準により、一般的にどのような取組によって健康いきいき職場が実現される可能性が高いかを示します。

この認証制度により、現在健康いきいき職場づくりを推進している組織の取組状況を評価すると共に、これから推進しようとする組織には、どのように取り組めば効果的かを示します。



健康いきいき職場 スターター認証★

今回ご案内する認証制度は「スターター認証」です。

これは、現在組織内で実施している健康いきいき職場づくりのための施策内容だけでなく、今後の計画も評価対象となります。

健康いきいき職場づくりを進めようとする組織においては、スターター認証を申請する過程で具体的な計画を策定できます。取り組みのスタートを切るために、スターター認証を取得されることをお勧めします。

また、すでに取り組みを始めている組織は、取組状況の棚卸し・評価に活用できます。

また今後、実際に組織とそこに所属する個人の健康いきいき度を測るなどし、健康いきいき職場が実現されていることを認証する上位ランクの認証基準も開発予定です。

認証制度申請までのステップ

毎年 4月～8月

認証基準の確認 (健康いきいき職場づくりフォーラム HP で公開)・申請書類作成・提出

6月～8月

面談 ※1 (申請者⇔事務局担当者)・申請受理

9月

認証委員会 (申請書類の評価)

11月

評価結果のフィードバック (認証)・フィードバックレポートの販売 ※2

12月

認証式 ※3

～翌年 6月

申請内容 (計画) の実践・上位認証ランクへの挑戦



※1 面談が困難な場合は、電話やインターネットを介した面談に代えさせていただきます

※2 フィードバックレポートの販売は希望される組織のみに行います

※3 認証式は毎年 12 月のフォーラム成果発表シンポジウムにて実施予定です



認証対象となる組織の単位

健康いきいき職場認証は、組織のどのような単位でも認証対象とします。組織単位、事業所単位、部署単位など実際に健康いきいき職場づくりを推進される単位での申請をご検討ください。



認証基準

1. 組織トップによる宣言
2. 組織目標との連関
3. PDCA サイクルでの実践
4. 具体的な取組内容
5. 定量的・定期的評価の実施

これら 5 項目について申請書に記載いただきます。記載内容は、申請時点で実施されているものと、今後の計画の両方です。詳細は、健康いきいき職場づくりフォーラム HP に掲載の「申請の手引き」をご確認ください。